

QUY TRÌNH QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG SẢN PHẨM MẬT ONG PHONGNHA

1. Nội dung kiểm soát

a) Kiểm soát nguồn gốc sản phẩm

- Tiến hành kiểm tra về địa điểm nuôi, chăm sóc và thu hoạch mật ong của tổ chức, cá nhân sử dụng Nhãn hiệu chứng nhận nhằm đảm bảo tất cả sản phẩm mật ong Phong Nha mang Nhãn hiệu chứng nhận được khai thác và lưu thông từ những vùng nuôi nằm trong khu vực địa lý theo Bản đồ khu vực địa lý tương ứng với Nhãn hiệu chứng nhận đã được đăng bạ.

- Cách thức thực hiện: Kiểm tra đối chiếu với Bản đồ khu vực địa lý tương ứng với Nhãn hiệu chứng nhận đã được đăng bạ và thông tin mà tổ chức, cá nhân đã khai báo trong hồ sơ yêu cầu ghi nhận sử dụng Nhãn hiệu chứng nhận mật ong Phong Nha.

- Kiểm soát về tuân thủ quy trình sản xuất tạo ra đặc tính sản phẩm dựa trên Tài liệu hướng dẫn kỹ thuật nuôi, thu hoạch, bảo quản, chế biến mật ong Phong Nha mang Nhãn hiệu chứng nhận và bộ tiêu chí bắt buộc được UBND xã Phong Nha ban hành với các dấu hiệu nhận biết.

b) Kiểm soát đặc tính sản phẩm

Cách thức thực hiện: Quan sát, đánh giá cảm quan tại thực địa, đối chiếu với đặc tính (tính chất đặc thù) sản phẩm mật ong trong Bản mô tả đã được Cục Sở hữu trí tuệ đăng bạ với các dấu hiệu nhận biết.

Trường hợp cần thiết (có nghi ngờ về chất lượng) sẽ tiến hành lấy mẫu sản phẩm mật ong để giám định các chỉ tiêu chất lượng chính đã được đăng bạ Nhãn hiệu chứng nhận hoặc lấy mẫu nhãn hàng hoá, tem Nhãn hiệu chứng nhận để giám định về màu sắc, kích thước, bố cục và chất lượng theo quy định của Cơ quan quản lý Nhãn hiệu chứng nhận.

2. Trình tự, thủ tục và việc xử lý kết quả kiểm tra

Hoạt động kiểm soát chất lượng sản phẩm mật ong được thực hiện theo trình tự cụ thể như sau:

Bước 1: Phòng Kinh tế xây dựng kế hoạch kiểm soát hằng năm trình Tổ chức quản lý Nhãn hiệu chứng nhận phê duyệt.

Bước 2: Tổ chức quản lý Nhãn hiệu chứng nhận ra quyết định thành lập đoàn kiểm tra. Trên cơ sở Kế hoạch kiểm tra đã được phê duyệt và Quyết định thành lập đoàn kiểm tra, Phòng Kinh tế có trách nhiệm thông báo đến các tổ chức, cá nhân sử dụng Nhãn hiệu chứng nhận mật ong Phong Nha ít nhất là 05 ngày làm việc trước khi thực hiện kiểm tra.

Bước 3: Tiến hành kiểm tra thực tế.

Bước 4. Lập biên bản kiểm tra và thông báo kết quả kiểm tra tới tổ chức, cá nhân được kiểm tra.

- Trường hợp có vi phạm và không có khiếu nại, phản đối về kết quả kiểm tra, đoàn kiểm tra tiến hành xử lý vi phạm theo quy định.

- Trường hợp có khiếu nại, phản đối, không đồng thuận với kết quả kiểm tra, đoàn kiểm tra tiếp tục làm rõ kết quả kiểm tra.

Bước 5. Trong trường hợp có khiếu nại, phản đối, không đồng thuận cần lập biên bản và lưu giữ chứng cứ (hình ảnh, lời khai của nhân chứng...) những lỗi được cho là vi phạm quy định về chất lượng sản phẩm và quy trình sản xuất sản phẩm.

Bước 6. Thành lập Hội đồng đánh giá, kết luận của Hội đồng là căn để xử lý hành vi vi phạm. theo quy định.

Đối với kiểm tra đột xuất khi có dấu hiệu nghi ngờ vi phạm hoặc thông tin khiếu nại, tố cáo, tổ chức kiểm tra theo trình tự từ bước 3 đến bước 6.

3. Lấy mẫu giám định về chất lượng

Trong quá trình kiểm tra, đánh giá trường hợp nếu có nghi ngờ về chất lượng hoặc không thống nhất về kết quả đánh giá, đoàn kiểm tra sẽ tiến hành lấy mẫu tem, mẫu nhãn hàng hoá, mẫu sản phẩm mật ong... để gửi cơ quan chức năng giám định về chất lượng. Trình tự lấy mẫu giám định chất lượng như sau:

- Lấy mẫu theo phương pháp lấy mẫu ngẫu nhiên, số lượng sao cho đủ để giám định các chỉ tiêu cần kiểm tra. Mẫu lấy được chia làm 03 đơn vị: 01 đơn vị gửi đi giám định, 01 đơn vị được lưu tại cơ quan kiểm tra, 01 đơn vị lưu tại tổ chức, cá nhân được lấy mẫu.

- Mẫu sau khi lấy phải được niêm phong có chữ ký của người giao, người nhận mẫu và lập biên bản lấy mẫu.

- Mẫu phải được gửi đến phòng thử nghiệm chất lượng thuộc cơ quan giám định có đủ năng lực để thử nghiệm, giám định các chỉ tiêu chất lượng hoặc các thông số theo yêu cầu. Kết quả thử nghiệm của cơ quan giám định là căn cứ để Cơ quan quản lý nhãn hiệu chứng nhận, Đoàn kiểm tra và các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh sản phẩm mật ong mang nhãn hiệu chứng nhận xử lý tiếp trong quá trình kiểm tra, đánh giá.

- Tổ chức, cá nhân được lấy mẫu giám định phải chi trả khoản kinh phí lấy mẫu và giám định mẫu nếu sản xuất, kinh doanh sản phẩm không đảm bảo mức chất lượng theo quy định.

- Đoàn kiểm tra có trách nhiệm thông báo kết quả giám định mẫu cho tổ chức, cá nhân.